



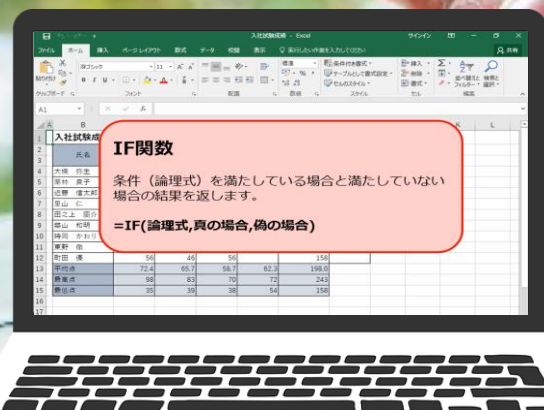
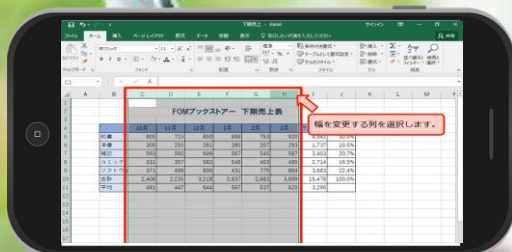
Microsoft® office2013以降のバージョンに対応

Excelの基本操作を完全網羅

コースコード
NSN506

すぐできる Microsoft® Excel コース

- ✓ 幅広いレベルに対応する全154動画！
- ✓ MS-office2013以降のバージョンに対応！
- ✓ 知りたい機能・操作だけを選んで学習できる！



カリキュラム概要

1. ショートカットキー編

2. 導入編

3. データ入力編

- (1) 数値を入力する
- (2) データを修正する
- (3) セル範囲を選択する
- (4) 連番をらくらく入力する(オートフィル)
- (5) 同じデータを一括入力する など

4. 表作成編

- (1) 絶対参照で数式を入力する
- (2) 表に罫線を設定する
- (3) 列幅を変更する
- (4) 数値の前に0を表示する など

基本～応用操作までを網羅した全154動画！

5. グラフ作成編

- (1) 円グラフを作成する
- (2) グラフのサイズを変更する
- (3) ピボットテーブルを作成する など

6. データ分析編

- (1) データベース機能を確認する
- (2) 条件を満たす行に色をつける など

7. 関数編

- (1) SUM関数で合計を求める
- (2) COUNTA関数で個数をカウントする
- (3) IF関数で条件判断をする など

8. ブック共有編

9. 印刷編

学習期間／学習時間

学習可能期間 : 30 日間

標準学習時間 : 380 分

監修・共同開発

(株)富士通ラーニングメディア/FOM出版

ご利用価格

1名(ID)につき ￥3,300- (税込)

お問合せ・お申込み・
お見積り等はこちら

一般社団法人 日本経営協会

NOMA eラーニング担当

☎ 03-3403-1522 ✉ e-learning@noma.or.jp

NOMA eラーニング

検索

No	カテゴリ	動画タイトル	No	カテゴリ	動画タイトル	No	カテゴリ	動画タイトル	No	カテゴリ	動画タイトル
1	ショートカットキー編	ショートカットキーで新しいシートを挿入する	41	表作成編	絶対参照で数式を入力する	81	データ分析編	テーブルに集計行を表示する	121	関数編	SUM関数をボタン1つで入力する
2	ショートカットキー編	ショートカットキーで前後のシートに移動する	42	表作成編	表に罫線を設定する	82	データ分析編	データを並べ替える	122	関数編	列全体の数値を合計する（SUM）
3	ショートカットキー編	ショートカットキーで太字、斜体、下線を設定する	43	表作成編	セルに塗りつぶしの色を設定する	83	データ分析編	複数のキーを基準にデータを並べ替える	123	関数編	データの種類ごとにセルの個数を数える（COUNTA、COUNTBLANK）
4	ショートカットキー編	ショートカットキーでパーセントスタイルを設定する	44	表作成編	フォント・フォントサイズ・フォントの色を設定する	84	データ分析編	フィルタを使ってデータを抽出する	124	関数編	複数の条件を満たす数値を合計する（SUMIFS）
5	ショートカットキー編	ショートカットキーでセルの書式設定を表示する	45	表作成編	表示形式を設定する	86	データ分析編	フィルタを使って上位・下位データを抽出する	125	関数編	複数の条件を満たすセルの個数を求める（COUNTIFS）
6	ショートカットキー編	ショートカットキーで関数を入力する	46	表作成編	セル内の文字の配置を変更する	87	データ分析編	条件付き書式を使って上位・下位データに書式を設定する	126	関数編	行と列の交点からデータを取り出す（INDEX、MATCH）
7	ショートカットキー編	ショートカットキーでリストから入力する	47	表作成編	列幅を変更する	89	データ分析編	条件付き書式のルールをクリアする	127	関数編	数式がエラーの場合メッセージを表示する（IFERROR）
8	ショートカットキー編	ショートカットキーで合計を求める	48	表作成編	列幅を自動調整する	90	データ分析編	セル内にデータバーを表示する	128	関数編	日付から勤続年数を求める（DATEDIF、CONCATENATE）
9	ショートカットキー編	ショートカットキーで行や列を挿入する	49	表作成編	行や列を挿入する	91	データ分析編	ピボットテーブルを作成する	129	関数編	都道府県名とそれ以外の住所を別のセルに分割する（IF、LEFT、MID、RIGHT、LEN）
10	ショートカットキー編	ショートカットキーで行や列を削除する	50	表作成編	行や列を削除する	92	データ分析編	レポートフィルタを使ってデータを絞り込む	130	関数編	範囲に名前を付ける
11	導入編	Excelを起動する	51	表作成編	表を印刷する	93	データ分析編	ピボットテーブルのレイアウトを変更する	131	関数編	フィルターしたデータだけを集計したい（SUBTOTAL）
12	導入編	ブックを開く	52	表作成編	1つのセルに日付と曜日を表示する（表示形式）	94	データ分析編	ピボットテーブルのデータを更新する	132	関数編	セル範囲の乗算の合計を求めたい（SUMPRODUCT）
13	導入編	表示モードを切り替える	53	表作成編	数値の前に0を表示する（表示形式）	95	データ分析編	ピボットテーブルの詳細データを表示する	133	関数編	セル範囲を乗算したい（PRODUCT）
14	導入編	新しいブックを作成する	54	表作成編	見せたくない数値や数式を隠す（表示形式）	96	データ分析編	ピボットテーブルの計算の種類を変更する	134	関数編	時刻から数値を計算したい（CEILING.MATH）
15	導入編	新しいシートを挿入する	55	表作成編	文字列の長さに合わせて列幅を調整する	97	データ分析編	ピボットテーブルのフィールドをグループ化する	135	関数編	上限値を超えないように数値を求めたい（FLOOR.MATH）
16	導入編	ブックを閉じる	56	表作成編	複数セルの中央に文字を配置する	98	データ分析編	ピボットテーブルのレイアウトを表形式に変更する	136	関数編	数値を任意の桁数で切り捨てたい（ROUNDDOWN）
17	導入編	Excelを終了する	57	表作成編	表示されているセルだけをコピーする（可視セル）	99	データ分析編	ピボットテーブルの小計や総計の表示を変更する	137	関数編	四捨五入以外の端数処理をしたい（TRUNC/SIGN）
18	導入編	シート名を変更する	58	グラフ作成編	円グラフを作成する	100	データ分析編	条件を満たす行に色を付ける（条件付き書式）	138	関数編	表の一部のみを集計したい（SUM/OFFSET）
19	データ入力編	文字列を入力する	59	グラフ作成編	グラフタイトルを設定する	101	データ分析編	土曜日と日曜日の列に色を付ける（条件付き書式）	139	関数編	条件をすべて満たしているか判定したい
20	データ入力編	数値を入力する	60	グラフ作成編	グラフを移動する	102	データ分析編	重複したデータを探して削除する	140	関数編	条件のいずれかを満たしているか判定したい
21	データ入力編	数式を入力する	61	グラフ作成編	グラフのサイズを変更する	103	データ分析編	テーブルの項目名で数式を作成する	141	関数編	条件によって異なる結果を表示したい（IFS）
22	データ入力編	データを修正する	62	グラフ作成編	グラフにスタイルを適用する	104	データ分析編	並べ替えのルールを設定する	142	関数編	検索で一致した値に対応した結果を表示したい（SWITCH）
23	データ入力編	データをクリアする	63	グラフ作成編	切り離し円を作成する	105	データ分析編	日付のデータをグループ化して集計する	143	ブック共有編	誤ったデータの書き換えを防ぐ
24	データ入力編	セル範囲を選択する	64	グラフ作成編	縦棒グラフを作成する	106	データ分析編	データの簡単に絞り込んで集計する	144	ブック共有編	データを編集できるユーザーを制限する
25	データ入力編	オートフィルを使って効率的にデータを入力する	65	グラフ作成編	グラフシートにグラフを移動する	107	データ分析編	目標を達成するために必要な数値を求める	145	ブック共有編	シート構成の変更を防ぐ
26	データ入力編	連番をらくらく入力する（オートフィル）	66	グラフ作成編	グラフ要素の表示・非表示を設定する	108	データ分析編	条件を設定して複数の最適値を求める	146	ブック共有編	ブックを開けるユーザーを制限する
27	データ入力編	指定した番号まで連番を一気に入力する（連続データ）	67	グラフ作成編	軸ラベルの書式を設定する	109	関数編	SUM関数で合計を求める	147	ブック共有編	ブックを検査して情報漏えいを防ぐ
28	データ入力編	郵便番号から住所を効率よく入力する	68	グラフ作成編	グラフエリアの書式を設定する	110	関数編	AVERAGE関数で平均を求める	148	ブック共有編	ブックをほかのユーザーと共同編集する
29	データ入力編	数字や数式を文字列として入力する（入力）	69	グラフ作成編	値軸の書式を設定する	111	関数編	MAX関数で最大値を求める	149	印刷編	印刷する範囲を自由に設定する
30	データ入力編	同じデータを一括入力する	70	グラフ作成編	グラフフィルターを使ってデータを絞り込む	112	関数編	MIN関数で最小値を求める	150	印刷編	表の見出しを全ページに印刷する
31	データ入力編	入力候補のリストから選択して入力する	71	グラフ作成編	グラフに図形を追加する	113	関数編	COUNT関数で数値の個数をカウントする	151	印刷編	エラー表示を印刷しない
32	データ入力編	空白セルを素早く選択する（ジャンプ）	72	グラフ作成編	負の値を含むグラフの項目軸の書式を設定する	114	関数編	COUNTA関数でデータの個数をカウントする	152	印刷編	1ページに収めて印刷する
33	データ入力編	キー操作で表を自由自在に選択する	73	グラフ作成編	項目軸を反転する	115	関数編	IF関数で条件判断をする	153	印刷編	ページ設定を複数シートにまとめてコピーする
34	データ入力編	キー操作で操作時間を短縮する	74	グラフ作成編	グラフにレイアウトを適用してデザインを変更する	116	関数編	IF関数とAND関数を組み合わせて条件判断をする	154	印刷編	複数の箇所を選択して別のページに印刷する
35	データ入力編	アドレスにハイパーリンクを設定しない	75	グラフ作成編	複合グラフで種類の異なるデータを表示する	117	関数編	IF関数とOR関数を組み合わせて条件判断をする			
36	データ入力編	入力中に入力候補を表示しない（オートコンプリート）	76	グラフ作成編	途切れた折れ線グラフの線をつなぐ（非表示および空白のセルの設定）	118	関数編	COUNTIF関数で条件に一致するデータの個数をカウントする			
37	データ入力編	表の列幅を変えずにコピーする	77	グラフ作成編	折れ線グラフに未来の予測値を表示する（近似曲線の追加）	119	関数編	SUMIF関数で条件に一致するデータを合計する			
38	データ入力編	セルの値だけを貼り付ける	78	データ分析編	データベース機能を確認する	120	関数編	VLOOKUP関数でデータを表示する			
39	データ入力編	表の行列を入れ替えて貼り付ける	79	データ分析編	表をテーブルに変換する						
40	表作成編	関数を入力する	80	データ分析編	テーブルにスタイルを適用する						



学習者にも、管理者にも便利な機能を数多く用意

学習者機能



スマートフォンで
の受講



修了証明書
の発行



学習中断箇所
からの再開

※コース内容により理解確認テストが無い場合があります。

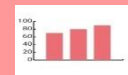
管理者機能



開講／催促
等の自動通知



パーセントで
進捗を管理



成績／修了を
一元管理

※自動通知はメールアドレスが登録されている場合のみ適用されます。

学習推奨環境

（2023年12月時点）

※HTML5に対応したブラウザを推奨しています。

※上記の内容はOSのサポート終了、eラーニングシステムの改良などの理由により、予告なく変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

【パソコン】

・Windows
OS：Windows10以降
ブラウザ：Chrome/ Firefox/
Edge各最新版

・Mac
OS：macOS 10.14以降
ブラウザ：Safari/Chrome/
Firefox各最新版

【スマートフォン】

・iOS（iPhone）
OS：iOS12以降
ブラウザ：Safari最新版

・Android
OS：Android10.0以降
ブラウザ：Chrome最新版